**Совет**

**Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.**

**36/7 18 декабря 2023 года**

**«О плане работы Совета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения**

**Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год.»**

Совет Чувашско-Дрожжановского сельского поселения

Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

**Р Е Ш И Л:**

1.Утвердить план работы Совета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского

муниципального района Республики Татарстан на 2024 год

2. Постоянным комиссиям и секретарю исполнительного комитета Чувашско-дрожжановского сельского поселения обеспечить своевременную подготовку вопросов, предусмотренных Планом.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Романова П.Н.

Глава

Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского

муниципального района РТ: В.В. Землемеров

**План работы Совета и Исполнительного комитета**

**Чувашско-Дрожжановского сельского поселения**

**Дрожжановского муниципального района Республики Татарстана**

**на** **2024 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Дата исполнения | | | Ответственный за исполнение |
| 1. СОБРАНИЯ ГРАЖДАН | | | | |
| 1. Анализ работы сельского поселения за 2023 год и ознакомление с планом на 2024 год.  2. О пожарной безопасности в населенных пунктах. | январь | | | Глава СП |
| 1. О дальнейшем использовании собственниками земельных участков обще долевой собственности.  2. Об увеличении налоговых и неналоговых доходов и сборов – как основы финансового обеспечения местного бюджета.  3. Об улучшении санитарного содержания территорий Чувашско-Дрожжановского сельского поселения. | май | | | Глава СП |
| 1. О работе Совета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения по контролю за использованием земель поселения, соблюдение правил землепользования | сентябрь | | | Глава СП |
| 2. Заседания Совета сельского поселения | | | | |
| 1.Об итогах социально-экономического развития сельского поселения | январь | | | Глава СП |
| 1. Утверждение отчета об исполнении бюджета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского района Республики Татарстан за 2023 год. | февраль | | | Глава СП |
| 1. О благоустройстве, озеленении, санитарной очистки территории сельского поселения и бюджетных учреждений.  2. О плане мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего половодья на территории сельского поселения. | март | | | Глава СП |
| 1. Информация об исполнении бюджета за 1 квартал 2024 года.  2. О подготовке и проведения Дня Победы на территории сельского поселения. | апрель | | | Глава СП Председатель совета ветеранов  Постоянная комиссия по бюджету |
| 1. О проведении Сабантуя-2024.  2. Об организации летней оздоровительной работы в образовательных учреждениях | июнь | | | Глава СП Руководители школы  Постоянная комиссия |
| 1. Об обеспечении эффективного исполнения бюджета сельского поселения (увеличение налоговых поступлений, энергосбережение).  2. Об исполнении бюджета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского района Республики Татарстан за 1 полугодие.  3. О состоянии работы Совета профилактики Чувашско-Дрожжановского сельского поселения по профилактике правонарушений за первое полугодие 2023года.  4. О работе сельского поселения с нормативными правовыми актами, приведение актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.  5. О ходе актуализации базы данных программы АИС САО и ведения по хозяйственных книг в электронном виде | июль | | | Глава СП  Бухгалтер СП  Председатель совета профилактики |
| 1.Об организации работы с семьями, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.  2. По развитию личных подсобных хозяйств жителей сельского поселения.  3.О состоянии и мерах по улучшению медицинского обслуживания населения | август | | | Глава СП Женский совет  Заведующая ФАП |
| 1.О внесении изменений и дополнений в Устав Чувашско-Дрожжановского сельского поселения Дрожжановского района Республики Татарстан, (по необходимости).  2.Информация об исполнении бюджета за 9 месяцев 2024г.  3.Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. | октябрь | | | Глава СП |
| 1.Принятие бюджета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения на 2024 год.  2.О подготовке и проведении новогодней елки на территории СП.  3.О работе СП с обращениями, заявлениями граждан.  4.Об организационно-массовой работе СП.  5.О выполнении решений, критических замечаний, предложений высказанных на заседаниях СП, собраниях граждан.  6.О статистических отчетах за 2024 год. | декабрь | | | Глава СП Руководители учреждений и организаций |
| 3. Совещание при главе сельского поселения  1,2,4 вторник месяца по мере необходимости | | | | |
| 1. Об итогах работы сельского поселения за 2023 год.  2. О ходе работ по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов.  3. Об исполнении бюджета сельского поселения за 2023 г. | январь | | | Глава СП |
| 1. О плане мероприятий по выполнению федеральных законов «О ветеранах», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации, республиканских целевых программ «Забота» и «Семья» на 2024 год.  2. О плане мероприятий по выполнению критических замечаний и предложений граждан, высказанных на сходах и собраниях граждан в 2024 году. | февраль | | | Глава СП  Совет ветеранов |
| 1. О мерах пожарной безопасности в населенных пунктах и на объектах всех форм собственности района на весенний период.  2. Организация работы по оповещению призывников для прохождения мед. комиссии  3. Обеспечение мероприятий по прохождению паводковых вод | март | | | Глава СП Ответственный за ВУС  Противопаводковая комиссия |
| 1. Об участии в сельском смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство улиц населенного пункта.  2. Анализ работы культурных учреждений за 1-ый квартал,  3. Работа с населением направленная по обеспечению пожарной безопасности | апрель | | | Глава СП Постоянная комиссия  Руководители учреждений культуры  Постоянная комиссия |
| 1.Совещание с руководителями предприятий, учреждений и организаций по подготовке к проведению месячника по благоустройству и санитарному содержанию сел.  2.Внесение сведений в автоматизированную систему электронную похозяйственную книгу «БАРС» дачных хозяйств поселения 5. | май | | | Глава СП |
| 1.Работа с населением по оформлению субсидий гражданам ведущим личное подсобное хозяйство.  2. Составление списков многодетных, неблагополучных, находящихся в социально – опасном положении семей | июнь | | | Глава СП  Женский совет  Средняя школа |
| 1. Плановая проверка организаций по осуществлению воинского учета в подведомственных организациях  2. Об итогах по благоустройству территории сельского поселения за 1 полугодие  2024 года. | июль | | | Глава СП |
| 1. О задачах Чувашско-Дрожжановского образовательного учреждения на новый учебный год.  2. Разработка мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма и проведение инвентаризации бесхозных помещений | август | | | Глава Совета СП  Руководитель школы  УУП |
| 1. О работе по обеспечению выполнения требований Правил благоустройства, санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на территории сельского поселения. | сентябрь | | | Глава СП |
| 1.Проведение рейдов по профилактике правонарушений, проверке санитарного и противопожарного состояния, благоустройства населенных пунктов  2. О подготовке и проведения Дня народного единства на территории Чувашско-Дрожжановского сельского поселения. | октябрь | | | Глава СП |
| 1. О мерах по сокращению затрат на оплату за потребляемые тепло-энерго ресурсы. | ноябрь | | | Глава СП |
| 1. Поддержание дорог внутри населенных пунктов и их очистка от снега  2. О подготовке и проведении новогодних и рождественских мероприятий и о мерах по обеспечению пожарной безопасности в учреждениях культуры в период праздников | декабрь | | | Глава СП Руководители учреждений и организаций |
| 4. Заседания совета профилактики | | | | |
| 1. Заседания Совета профилактики проводить по мере необходимости |  | | | Совет профилактики |
| 5. Заседания женского Совета | | | | |
| 1. Утверждение плана работы совета женщин на 2024 год.  2. О проведении вечера «Славные сыны Отечества», посвященного Дню защитников Отечества. | январь | | | Женский совет  Учреждения культуры  Постоянная комиссия |
| 1. О проведении вечера, посвященного Международному женскому дню. | март | | | СП женский совет |
| 1. Об организации оздоровления и отдыха молодежи, формирование культуры здорового образа жизни. | апрель | | | Женский совет  Участковая больница –врач ВОП  Глава СП  Руководители учреждений культуры |
| 1. Повседневная помощь детей родителям – залог успеха в трудовом воспитании.  2. О проведении выставки цветов и овощей «Вырастили сами». | июль | | | Женский совет  Завуч школы по воспитательной части  Глава СП  Учреждения культуры |
| I. Роль женсовета в работе против пьянства. | август | | | Женсовет  Учреждения культуры |
| 1. О подготовке и проведении Дня матери.  2. Анализ работы совета женщин за 2024 год. | октябрь | | | Женский совет  Коллектив средней школы  Женский совет |
| 1. О проведении Дня ребенка (20.11.2024) и Дня матери | ноябрь | | | Женский совет  Руководители учреждений и организаций |
| 6. Заседания совета ветеранов | | | | |
| 1.Утверждение плана работы на 2024 год. | январь | | | Совет ветеранов |
| 1.Праздник посвященный юбилярам | февраль | | | Совет ветеранов |
| 1. О работе по патриотическому воспитанию молодежи и учащихся и профилактике правонарушений среди них.  2. О подготовке и проведении 79-летия со Дня Победы. | апрель | | | Совет ветеранов  Средняя школы  Учреждения культуры  Совет СП |
| 1.О проведении Недели добрых дел.  2.О проведении рейдов “Как поживаешь, Ветеран?” | июль | | | Совет ветеранов  Средняя школы  Учреждения культуры  Совет СП |
| 1. Заслушивание информации о работе отделения общей врачебной практики по медицинскому обслуживанию ветеранов.  2. О праздновании Дня пожилых людей.  3. Итоги работы совета ветеранов за 2024 год | октябрь | | | Совет ветеранов  Средняя школы  Учреждения культуры  Совет СП |
| **7.** Контрольно- организационная деятельность | | | | |
| Выполнение решений Совета сельского поселения. | ежемесячно | | | Глава Поселения, депутаты |
| Выполнение решений вышестоящих органов | ежемесячно | | | Глава Поселения, депутаты, пост. комиссии |
| Выполнение исполнения бюджета Чувашско-Дрожжановского сельского поселения. | ежеквартально | | | Глава Поселения, |
| Принятие плана и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнения. | ежеквартально | | | Глава Поселения, |
| Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности. | ежеквартально | | | Глава Поселения |
| За исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами полномочий по решению вопросов местного самоуправления. | ежеквартально | | | Глава Поселения |
| 8.Работа с депутатами сельского поселения | | | | |
| Изучение закона Республики Татарстан “О местном самоуправлении в Республике Татарстан” |  | | Глава Поселения | |
| Организация приема граждан по графику |  | | Глава Поселения | |
| Организация отчета депутата на заседаниях Совета, на сходах граждан |  | | Глава Поселения | |
| 9. Координация деятельности постоянных комиссий | | | | |
| Организовать участие комиссий в подготовке заключений по проектам решений Совета, докладов и содокладов председателей комиссии | Согласно плана работы Совета | | | Председатели постоянных комиссий Совета |
| Информация постоянных комиссий на заседаниях Совета | Постоянно | | | Председатели постоянных комиссий Совета |
| Организовать помощь при составлении планов работы комиссий на 2024 год | Январь | | | Секретарь исполкома |
| Контроль за выполнением решений Совета, замечаний, предложений избирателей, депутатов | Постоянно | | | Председатели постоянных комиссий Совета |
| Проведение рейдов, проверок по изучению состояния дел на местах | В соответ. с планом работы пост. Комиссий, поручением Совета, главы сельского поселения | | | Председатели постоянных комиссий Совета |
| 10. Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| Организованно провести сбор земельного налога, налога на имущество | в течение  года | | главный специалист | |
| Организовать работу по подготовке учреждений к работе в зимних условиях | в течение  года | | глава Поселения  руководители учреждений, предприятий | |
| Обеспечить выполнение мероприятий по программе --«Здоровый образ жизни»,  - благоустройству и противопожарному состоянию  населенных пунктов | в течение  года | | глава Поселения | |
| Организовать и обеспечить работу с неблагополучными семьями и трудными подростками | в течение  года | | глава Поселения | |
| Своевременно представлять в вышестоящие органы информации, отчеты, администрации о работе общественных мероприятий | в течение  года | | глава Поселения  секретарь исполкома | |
| Обеспечить выполнение решений, постановлений, распоряжений вышестоящих органов | в течение  года | | глава Поселения  секретарь исполкома | |
| Провести массовые мероприятия:  1.День студента  2.День защитников отечества  3.Проведение лыжных соревнований в честь Колпакова В.Ф.  4.Международный женский день  5.День Победы  6.День защиты детей  7.Сабантуй  8.День России  9. День Республики  10. День Знаний  11.День пожилых людей  12.День матери  13.День инвалидов  14.Новогодний Бал-маскарад, ёлки | февраль  23.02.  февраль  07.03.  09.05.  01.06.  июнь  12.06.  30.08.  01.09.  01.10.  ноябрь  декабрь  декабрь | | глава Поселения  директор СДК зав.библиотекой | |
| 11. ПРОВЕРКА, ОБОБЩЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, РЕЙДЫ, ОБХОДЫ | | | | |
| Контролировать выполнение  решений, постановлений, распоряжений вышестоящих решений и постановлений | постоянно | Глава Поселения  Секретарь исполкома | | |
| Изучить все вопросы, вынесенные на сельских сходах граждан | постоянно | Глава Поселения  Секретарь исполкома | | |
| Взять на контроль все неблагополучные семьи, трудных подростков | в течение  года | Глава Поселения  Секретарь исполкома | | |
| Проводить семинары и учебы  -депутатов  - руководителей общественных формирований | один раз  в квартал | Глава Поселения  Секретарь исполкома | | |
| Проводить подворные обходы  с целью выявления:  а/противопожарного состояния  б/санитарного состояния  в/провести анкетирование участников ВОВ, семей погибших | январь-  февраль | | Глава Поселения  Секретарь исполкома  ФАП | |
| Обход семей, состоящих на учете сельского поселения в списке «Семья, требующая особой заботы».  Проверка жилого сектора по обеспечению противопожарной безопасности. | апрель | | Организации культуры ,общ. организации. | |
| Подворный обход «Состояние пожарной безопасности». | май | | Совет СП, ФАП, ср  школа, СДК, клубы, совет ветеранов. | |
| Рейд по населенным пунктам «Благоустройство улиц и оврагов, личного подворья». | июль | | ФАП, совет СП , СДК, клубы | |
| Инвентаризация жилого объекта. | октябрь | | ФАП, совет СП СДК, клубы | |
| Проверка семей, состоящих на учете сельского поселения в списке «Семья, требующая особой заботы». | ноябрь | | ФАП, совет СП ,СДК, клубы | |

Глава

Чувашско-Дрожжановского сельского поселения

Дрожжановского муниципального района РТ В.В. Землемеров